

CURSO PRÁCTICO DE PROTECCIÓN DE DATOS

FICHA CURSO

CTE17722IE-001

1. DATOS GENERALES

1.1.	NOMBRE CURSO:	CURSO PRÁCTICO DE PROTECCIÓN DE DATOS
1.2.	CÓDIGO A.F.:	CTE17722IE-001
1.3.	HORAS LECTIVAS:	40
1.4.	CAMPUS:	aula.mformacion.es
1.5.	MODALIDAD IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN
1.6.	TITULACIONES:	CERTIFICACIÓN
1.7.	TIPO AA.FF:	CURSO TÉCNICO
1.8.	CURSO BAREMÁBLE:	NO
1.9.	CURSO CON CRÉDITOS:	NO
1.10.	FAMILIA CATÁLOGO:	DERECHO Y LEGISLACIÓN EMPRESARIAL
1.11.	ÁREA CATÁLOGO:	LEGISLACIÓN EMPRESARIAL

2. DESCRIPCIÓN ACCIÓN FORMATIVA:

Con el presente Curso de Protección de Datos recibirá una formación básica en materia de protección de datos. Las entidades que almacenen datos personales de los clientes o empleados están obligadas a cumplir con la LOPD y RGPD y llevar un control estricto de los datos almacenados.

3. PARA QUE TE PREPARA:

Conocer el Reglamento Europeo, situándolo en la jerarquía normativa, destacando todos aquellos aspectos que pueden generar algún tipo de incidencia en la utilización de los datos.

4. SALIDAS LABORALES:

Profesionales que manejan datos de cualquier nivel y tipo y que desean conocer, aplicar e implantar la LOPD-GDD en su propia empresa o en otras empresas de una forma sencilla y muy práctica, o cualquier persona interesada en mejorar su formación en este campo.

5. METODOLOGÍA Y RECURSOS:

Nuestra metodología se basa en la educación y capacitación a través de internet y las TIC, permitiendo la interacción del alumno con los materiales didácticos digitales y otros alumnos. El aprendizaje empleando herramientas tecnológicas, en base a la pedagogía social constructivista y la comunicación entre participantes generando una experiencia lo más enriquecedora posible para el alumno.

5.1. RECURSOS DIDÁCTICOS:

- Plataforma Elearning disponible las 24 horas del día y los 365 días del año. Con Agenda personalizada, Foros, Chat, Videoconferencia, Correo Electrónico, Informes de Seguimiento.
- Documentos de textos digitalizados.
- Material audiovisual.
- Imágenes. Imágenes o gráficas que representan elementos relacionados con el tema del curso.
- Contenido Interactivo.
- Pruebas de Evaluación

ANOTACIONES

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

CURSO PRÁCTICO DE PROTECCIÓN DE DATOS

FICHA CURSO

CTE17722IE-001

5.2. RECURSOS DOCENTES:

- Tutor.- Será el encargado de adaptar los bloques didácticos a las necesidades metodológicas del curso y del alumno, crear y subir recursos didácticos al aula, establecer los criterios de seguimiento y evaluación del alumno; así como resolver todas las dudas que pueda plantear el alumno durante la ejecución del curso.
- Dinamizador.- Será el encargado de crear un sistema fluido comunicación dentro del curso, Gestionar, dinamizar, orientar y fomentar la participación del al alumno dentro del curso.

5.3. RECURSOS ALUMNOS:

- Internet (Wifi, ADSL, Fibra, Datos Móviles)
- Ordenador, Tablet, Notebook, Smartphone (se aconseja Android)
- Navegador FireFox, Chrome. En caso de utilizar sistema operativo iOS se aconseja utilizar un navegador nativo Chrome o Firefox para iOS.

6. PROGRAMA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

- 1.1. Derechos de las personas respecto a sus datos personales
- 1.2. Impugnación de valoraciones
- 1.3. Derecho de consulta del Registro General de Protección de Datos
- 1.4. Derechos de acceso, rectificación, cancelación (o «derecho al olvido») y oposición
 - 1.4.1. El derecho de acceso del interesado
 - 1.4.2. El derecho a la rectificación
 - 1.4.3. El derecho a la cancelación o derecho de supresión «el derecho al olvido»
 - 1.4.4. El derecho a oposición
- 1.5. Derecho de indemnización y responsabilidad
- 1.6. Tutela de derechos
- 1.7. El deber de suministrar información al interesado
- 1.8. Casos específicos
- 1.9. Personas que intervienen en el tratamiento de los datos personales
 - 1.9.1. Responsable del fichero o tratamiento de los datos
 - 1.9.2. Encargado del tratamiento de los datos
 - 1.9.3. Las novedades en las relaciones responsable-encargado
- 1.10. Delegado de Protección de Datos o Data Protection Officer
 - 1.10.1. Nombramiento y renovación del DPO
 - 1.10.2. Certificación
 - 1.10.3. Las principales funciones del DPO
 - 1.10.4. La independencia del DPO
- 1.11. El afectado o interesado
- 1.12. Supuestos específicos

ANOTACIONES

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

CURSO PRÁCTICO DE PROTECCIÓN DE DATOS

FICHA CURSO

CTE17722IE-001

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

- 2.1. Marco normativo
- 2.2. La perspectiva internacional en la protección de datos
- 2.3. La protección de datos en la UE
 - 2.3.1. Antecedentes
 - 2.3.2. Propuesta de reforma de la Directiva 95/46/CE
- 2.4. La protección de datos desde una perspectiva nacional
- 2.5. Estándares y buenas prácticas
- 2.6. Delimitación del Reglamento UE 2016/679
 - 2.6.1. Exclusiones del ámbito de aplicación material
 - 2.6.2. Ámbito de aplicación territorial
- 2.7. Terminología en la Protección de Datos
 - 2.7.1. Otras definiciones
- 2.8. Aspectos subjetivos
 - 2.8.1. Derecho de acceso
 - 2.8.2. Derecho de rectificación
 - 2.8.3. Derecho de oposición
 - 2.8.4. Derecho de cancelación
 - 2.8.5. "Derecho al olvido" y eliminación de fotos y vídeos de Internet
- 2.9. Los principios de la reglamentación europea en la protección de datos
- 2.10. La licitud del tratamiento de datos
- 2.11. La lealtad y transparencia
- 2.12. La minimización de datos
- 2.13. La limitación de datos
- 2.14. La exactitud en los datos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. IMPLANTACIÓN PRÁCTICA DE LA LOPD

- 3.1. Los ficheros de datos en la sociedad actual
- 3.2. Ficheros y tratamiento de datos
- 3.3. Ficheros con datos de carácter personal
- 3.4. Ficheros de titularidad pública y privada
 - 3.4.1. Ficheros de titularidad pública
 - 3.4.2. Ficheros de titularidad privada
 - 3.4.3. Disposiciones comunes a ambos tipos de ficheros
- 3.5. Ficheros automatizados y no automatizados
 - 3.5.1. Ficheros automatizados
 - 3.5.2. Ficheros no automatizados
- 3.6. Notificación de los ficheros
- 3.7. Niveles de seguridad de los ficheros
- 3.8. Códigos tipo

ANOTACIONES

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

CURSO PRÁCTICO DE PROTECCIÓN DE DATOS

FICHA CURSO

CTE17722IE-001

- 3.9. Ficheros más usuales
 - 3.9.1. La historia clínica
 - 3.9.2. Videovigilancia
 - 3.10. El documento de seguridad
 - 3.10.1. Contenido del documento de seguridad
 - 3.10.2. Anexos al documento de seguridad
 - 3.11. Las medidas necesarias para garantizar el nivel de seguridad exigido
 - 3.12. Información y obligaciones del personal
 - 3.12.1. Funciones y obligación del personal
 - 3.12.2. Consecuencias del incumplimiento de seguridad
 - 3.13. Procedimientos de respuesta ante las incidencias
 - 3.13.1. Automatizados
 - 3.14. Procedimientos de revisión
- UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA AGENCIA DE PROTECCIÓN DE DATOS
- 4.1. Introducción
 - 4.2. ¿Qué entendemos por “Riesgo”?
 - 4.3. ¿Qué debemos entender por “aproximación basada en el riesgo”?
 - 4.4. Delimitación del término “Evaluación de Impacto” en la protección de datos de carácter personal
 - 4.5. La obligación de la EIPD en la protección de datos
 - 4.6. Contenido de la EIPD
 - 4.7. La Consulta Previa
 - 4.8. Fases de la EIPD
 - 4.9. Las auditorías de protección de datos
 - 4.10. La auditoría de seguridad
 - 4.11. Auditoría interna y auditoría externa
 - 4.12. El informe de auditoría
 - 4.13. Qué revisar y cuándo rectificar
 - 4.14. Cuestiones generales y aproximación a la auditoría
 - 4.15. El auditor/a
 - 4.16. Ejecución de una auditoría de protección de datos personales
 - 4.17. Pruebas y evidencias de la Auditoría
 - 4.18. Novedades introducidas por el RGPD en materia de Auditorías de Protección de Datos

ANOTACIONES

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....